

Checkliste

Vergabe-Nr.: SAB 422/25

Übersicht über zu erbringender Eigenerklärungen und Nachweise

Folgende Unterlagen sind bei der Angebotsabgabe beizufügen:

1. ausgefülltes und unterzeichnetes/signiertes Angebotsschreiben
2. ausgefülltes und unterzeichnetes Leistungsverzeichnis
3. ausgefüllte Bewertungsmatrix
4. Eigenerklärung der Eignung_124 (Vordruck)
5. ggf. Nachunternehmerverzeichnis
6. Eigenerklärung zur Tariftreue, Mindeststundenentgelt und Entgeltgleichheit § 11 TVerG LSA (Vordruck)
7. Eigenerklärung zum Einsatz von Nachunternehmen oder Verleihern § 14 TVerG LSA (Vordruck)
8. Referenzliste – Vorlage von mindestens 3 abgeschlossenen Referenzen über die Durchführung von Aufträgen gleicher Art unter Angabe des Auftraggebers (Vordruck)
9. Nachweis über die Eintragung in einem öffentlichen Register (z.B. Handels- oder Gewerbezentralregister) oder Präqualifizierungsnachweis
10. Nachweis über eine bestehende Betriebs-/Berufshaftpflichtversicherung oder Präqualifizierungsnachweis
11. Urkalkulation

Die Urkalkulation kann bei elektronischer Angebotsunterbreitung entweder zusätzlich postalisch in einem verschlossenen Umschlag oder elektronisch übersendet werden. Bei elektronischer Übersendung obliegt es dem Bieter, ob die Urkalkulationsdatei passwortgeschützt ist oder nicht. Bei Übersendung einer passwortgeschützten Datei, wird das Passwort bei Bedarf nachgefordert. Generell ist anzumerken, dass vor einer Öffnung der Urkalkulation die Bieterin immer im Vorfeld um Genehmigung gebeten wird.

12. Für den Fall der Einbeziehung von Nachunternehmern sind sämtliche geforderte Nachweise und sonstige Erklärungen auch für die Nachunternehmer mit Abgabe des Angebotes einzureichen. (Ausnahme: Die Eigenerklärung zum Einsatz von Nachunternehmen oder Verleihern § 14 Abs. 2 und 4 TVerG LSA (Vordruck) ist ausschließlich vom Hauptauftragnehmer einzureichen.)