Checkliste (Vergabenr. INW 170/24)

Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen:

Allgemein:

- ❒ Angebotsschreiben
- ❒ Leistungsbeschreibung
- ❒ Anlage mit Details und Erläuterungen zur Gesamtleistung (in eigener Form)
- ❒ Preisblatt (Formblatt)
- ❒ Bewerbererklärung LSA (Formblatt)
- ❒ Erklärung Einhaltung der Vorgaben des Mindestlohngesetzes (§ 19 MiLoG) **(nur, wenn Ihr Angebot 30.000,00 € netto unterschreitet)** (Formblatt)
- ❒ Einwilligungserklärung zum Datenschutz (Formblatt)

Eignungsnachweise:

- ❒ Bescheinigung der Eintragung in das Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis der Auftragsberatungsstelle Sachsen-Anhalt (https://sachsen-anhalt.abst.de) oder in das AVPQ der DIHK (www.amtliches-verzeichnis.ihk.de/) oder Bescheinigung einer anderen anerkannten Präqualifizierungsstelle

  oder folgende Einzelnachweise:

- ❒ aktueller Handelsregisterauszug in Kopie oder vergleichbarer Nachweis nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Landes in dem der Bewerber ansässig ist

- ❒ Eigenerklärung zur Insolvenz oder vergleichbaren Verfahren (Formblatt)

- ❒ ggf. Bietergemeinschaftserklärung (Formblatt)
  Bei Bietergemeinschaften ist eine von allen Mitgliedern rechtsverbindlich unterschriebene Erklärung zur gesamtschuldnerischen Haftung abzugeben.

Sollte eine Bietergemeinschaft ein Angebot abgeben, so sind die oben angeführten, jeweils zutreffenden Eignungsnachweise von allen Mitgliedern der Bietergemeinschaft vorzulegen. Für Nachunternehmer ist die Bewerbererklärung Sachsen-Anhalt ausgefüllt und unterschrieben einzureichen.

Fachliche Eignungsnachweise:

- ❒ Referenzen zu erfolgreich abgeschlossene Annotationsprojekten vorzugsweise im automotiven oder vergleichbaren Umfeld.
  Mit Angebotsabgabe liefert der Bieter mindestens drei (3) Referenzen in Form einer Liste für die geforderte, äquivalente Leistung mit Angabe des Werts, des Liefer- bzw. Erbringungszeitpunktes sowie des öffentlichen oder privaten Empfängers.